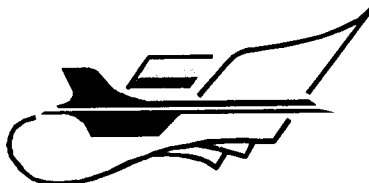


МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

С.И. Краснов

«15» апреля

20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 26.64.1.2016

ОБ ОТДЕЛЕ ВНУТРЕННЕГО КОНТРОЛЯ

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - 2.1. Устав института, утвержденный приказом Росавиации от 25.12.2015 № 870;
 - 2.2. Руководство по СМК института;
 - 2.2. СТБ СМК 5.5.1.1 «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях».
3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность института внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам вуза, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.

Содержание

	Стр.
1. Общие положения	3
2. Цели и задачи ОВК	3
3. Функции ОВК	4
4. Взаимодействие ОВК с подразделениями института и филиалов.....	5
5. Организационная структура ОВК.....	5
6. Права и ответственность	6
7. Обозначения и сокращения	6
Приложение : Схема организационной структуры ОВК	

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет цели, задачи, функции и организационную структуру отдела внутреннего контроля, регламентирует порядок его взаимодействия с филиалами и подразделениями института.

Положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ.

Положение предназначено для внутреннего пользования. Внешним организациям Положение предоставляется по решению ректора.

Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его использование является обязательным

Внутренний контроль – управленческая функция, направленная на и принятия управленческого решения. Непрерывный процесс, состоящий из набора процедур и мероприятий, организованных и направленных на повышение результативности использования бюджетных средств, на проверку состояния образовательного процесса, получения достоверного знания о ходе и результатах деятельности Института, на обеспечение соблюдения требований нормативно-правовых актов и регламентов, повышение эффективности и результативности осуществляемых операций в разрезе финансового, административного и технологического (учебного, хозяйственного) направлений деятельности.

Предметом внутреннего контроля являются процессы и операции, осуществляемые подразделениями и филиалами института в рамках закрепленных за ними функций, а также формируемые ими документы.

2. Цели, задачи и принципы отдела внутреннего контроля

Цель внутреннего контроля – установление соответствия деятельности объекта внутреннего контроля положениям нормативно-правовых актов и регламентов. Обеспечение соблюдения всеми сотрудниками института своих должностных обязанностей в соответствии с целями организации.

Внутренний контроль осуществляется непрерывно. Отдельные контрольные мероприятия проводятся по мере необходимости.

Основными задачами внутреннего контроля являются:

- установление соответствия проводимых финансовых операций в части финансово-хозяйственной деятельности и их отражение в бюджетном учете и отчетности требованиям действующих нормативно-правовых актов РФ.

- установление соответствия осуществляемых операций регламентам, локальным документам и нормативно-правовым актам РФ, полномочиям работников Института.

- Соблюдение установленных требований к осуществлению образовательной, хозяйственной деятельности, осуществлению летной подготовки и других технологических процессов и операций при осуществлении функциональной деятельности Института.

Внутренний контроль основан на следующих принципах:

- Соблюдение норм и правил, установленных нормативно-правовыми актами РФ;
- При осуществлении внутреннего контроля взаимодействуют все подразделения и филиалы института;
- Работники отдела внутреннего контроля проявляют компетентность и добросовестность при осуществлении своих функций
- Осуществление внутреннего контроля с использованием фактических документальных данных в порядке, установленном нормативно-правовыми актами, путем применения методов, обеспечивающих получение полной и достоверной информации.

Главный принцип организации внутреннего контроля – целесообразность и экономичность.

3. Функции внутреннего контроля:

- информационно-аналитическая;
- контрольно–диагностическая;
- коррективно-регулятивная.

Контроль осуществляется специалистами отдела внутреннего контроля, в чьи должностные обязанности входят функции контроля, с привлечением других должностных лиц или созданной для этих целей комиссией, в рамках полномочий, определенных приказом ректора и согласно утвержденному плану проверок с использованием методов документального контроля.

Ректор (или) по его поручению начальник отдела внутреннего контроля и специалисты отдела внутреннего контроля или комиссия (назначаемая ректором института) вправе осуществлять внутренний контроль результатов деятельности работников по вопросам:

- соблюдения законодательства РФ;
- соблюдения Устава, Правил внутреннего трудового распорядка и иных локальных актов ФГБОУ ВО УИ ГА ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П.БУГАЕВА;
- другим вопросам в рамках компетенции ректора.

Отдел внутреннего контроля осуществляет предварительный, текущий, промежуточный, итоговый контроль.

Внутренний контроль в виде мониторинга предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации для эффективного решения задач управления качеством оказания государственных услуг и иной деятельности, осуществляемой в соответствии с уставом.

Внутренний контроль в виде административной работы осуществляется ректором или специалистами отдела внутреннего контроля, в чьи должностные обязанности входят функции контроля, с целью проверки законности, обоснованности осуществления деятельности института.

При осуществлении функций контроля сотрудники отдела внутреннего контроля имеют право:

- знакомиться с функциональными обязанностями работника, которые он осуществляет в рамках должностной инструкции, соблюдение требований Устава института, действующих локальных актов Института и нормативно-правовых актов законодательства РФ.

Руководство института самостоятельно устанавливает состав, сроки, периодичность контрольных процедур.

По периодичности проведения внутренний контроль может быть: *плановый, эпизодический, периодический.*

В процессе контроля могут использоваться следующие методы: *проверка документации, обследование, наблюдение, письменные запросы, беседы, объяснительные, анализ полученного материала в ходе проверки, мониторинг; хронометраж рабочего времени.*

Оформление результатов проверок.

Ежегодно начальник отдела внутреннего контроля предоставляет ректору института отчет о проделанной работе, который включает в себя следующие сведения:

- результаты выполнения мероприятий систематического внутреннего контроля;
- о выполнении мер по устранению и недопущению в дальнейшем выявленных нарушений (ошибок, недостатков, искажений);
- об эффективности внутреннего контроля.

4. Взаимодействие ОВК с подразделениями института и филиалов

Взаимодействие отдела внутреннего контроля с другими подразделениями института и филиалами осуществляется на основе взаимодействия, координации действий, для решения поставленных задач. Все подразделения института и филиалов в ходе проводимых проверок по необходимости предоставляют необходимую информацию, документацию и объяснения в части проверяемых вопросов.

5. Организационная структура ОВК

Организационная структура внутреннего контроля :

- Ректор института
- отдел внутреннего контроля
- директора филиалов и руководители структурных подразделений
- работники института

Работники института осуществляют самоконтроль в соответствии с должностными инструкциями.

Руководители структурных подразделений института в рамках должностных обязанностей организуют и осуществляют внутренний контроль за деятельностью, осуществляемой работниками своих структурных подразделений.

Отдел внутреннего контроля института организует и осуществляет внутренний контроль за деятельностью института и филиалов.

Ректор института осуществляет общую координацию работы структурных подразделений по организации и осуществлению внутреннего контроля в институте и курирует вопросы внутреннего контроля.

6. Права и ответственность

Ответственность за выполнение своих обязанностей начальник отдела внутреннего контроля несет только перед руководством перед ректором института.

7. Обозначения и сокращения

ФГБОУ ВО УИ ГА ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П.БУГАЕВА -
Институт
ОВК - отдел внутреннего контроля

РАЗРАБОТАЛ:

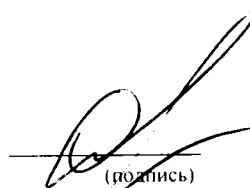
Начальник отдела внутреннего контроля


(подпись)

И.В. Никитина
(Ф.И.О.)

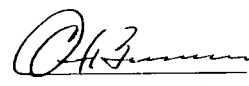
СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ИИД-РК


(подпись)

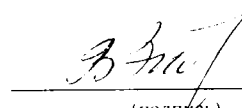
А.А.Оленев
(Ф.И.О.)

Начальник отдела управления персоналом


(подпись)

С.А.Зинченко
(Ф.И.О.)

Начальник юридического отдела


(подпись)

В.В. Зыбрякова
(Ф.И.О.)

Схема организационной структуры отдела внутреннего контроля

