



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б. П. БУГАЕВА»**

ПРИНЯТ

решением Ученого совета института
(протокол от 15 декабря 2020 г. № 10)

УТВЕРЖДЕН

приказом по институту
от 15 декабря 2020 г. № 763

ПОРЯДОК

организации образовательного процесса по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры при ускоренном обучении в УИ ГА (вторая редакция)

№ 04.36.1.2020

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Порядок вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.

2. Порядок разработан в соответствии со следующими документами:

2.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2.2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301;

2.3. Устав ФГБОУ ВО УИ ГА, утвержденный приказом Росавиации от 25.12.2015 № 870;

2.4. Руководство по СМК института.

3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность института внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам вуза, действующим в УИ ГА.

Содержание

| | |
|---|---|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Формирование образовательных программ, реализуемых в ускоренные сроки | 5 |
| 3. Условия и порядок реализации ускоренной образовательной программы | 6 |
| 4. Условия и порядок реализации ускоренной образовательной программы для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок | 6 |
| 5. Обозначения и сокращения | 7 |
| Приложения | 8 |

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок организации образовательного процесса по основным образовательным программам высшего образования (далее - ООП ВО) – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры при ускоренном обучении в УИ ГА (вторая редакция) (далее – Порядок) регламентирует реализацию в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П.Бугаева» (далее - Институт) ООП ВО в ускоренные сроки.

1.2. Основная образовательная программа высшего образования может быть реализована Институт в сокращенные сроки (далее – ускоренная программа) для лиц, имеющих среднее профессиональное образование (далее - СПО) соответствующего профиля или высшее образование (далее - ВО) (высшее профессиональное образование (далее - ВПО)). Изменение сроков освоения ООП ВО осуществляется на основе имеющихся у обучающегося знаний, умений и навыков, полученных им на предшествующем этапе образования.

1.3. Под соответствующим профилем понимаются образовательные программы СПО и ВПО, ВО по которым подготовка осуществлялась по схожим видам профессиональной деятельности с одинаковым объектом труда, но для решения разных классов профессиональных задач, а сами образовательные программы имеют близкие или одинаковые по наименованию общепрофессиональные дисциплины (модули) и учебные элементы в программах дисциплин.

1.4. Ускоренная программа может реализовываться также для лиц, способных освоить в полном объеме ООП ВО за более короткий срок за счет имеющихся уровней развития и (или) способностей, проявленными ими в ходе обучения в Институте.

1.5. Освоение лицами ускоренной программы осуществляется на добровольной основе на основании заявления поступающего в Институт или обучающегося в Институте.

1.6. Заявление об обучении по ускоренной программе может быть подано после зачисления на освоение ООП ВО с полным сроком обучения в течение первого семестра обучения. (Приложение 1)

К заявлению прилагаются документы (копии), подтверждающие обоснование перевода в соответствии с обстоятельствами, указанными в пункте 1.2. настоящего Порядка (документы об имеющемся уровне профессионального образования и квалификации, справки об обучении).

Решение об обучении обучающегося по ускоренной программе принимается ученым советом факультета по представлению декана факультета и оформляется приказом по Институту.

1.7. Ускоренные программы могут реализовываться при условии, что в Институте реализуются ООП ВО с полным сроком обучения по данному направлению подготовки.

1.8. Прием лиц, имеющих СПО соответствующего профиля, а также лиц, имеющих ВО или ВПО, для обучения по ускоренным программам в специально формируемых группах, осуществляется на первый курс.

1.9. При обучении по ускоренной программе сокращение срока получения ВО по ООП ВО осуществляется посредством:

- зачета (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении СПО и (или) ВО (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) (далее - зачет результатов обучения);

- повышения темпа освоения образовательной программы.

1.10. Зачет результатов обучения осуществляется:

- обучающемуся по программе бакалавриата, по программе специалитета - на основании представленного обучающимся диплома о СПО, диплома бакалавра, диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения;

- обучающемуся по программе магистратуры - на основании представленного обучающимся диплома специалиста, диплома магистра, удостоверения о повышении квалификации, диплома о профессиональной переподготовке, справки об обучении или о периоде обучения.

1.11. В качестве дополнительных обстоятельств перевода на обучение по ускоренной программе может рассматриваться одновременное освоение обучающимся другой профессиональной образовательной программы, дисциплины (модули) которой соответствуют осваиваемой образовательной программе, и стаж (опыт) работы по профилю направления подготовки (специальности).

1.12. Для реализации ускоренной программы в Институте на основе действующей ООП ВО с полным сроком обучения разрабатывается и в установленном порядке утверждается индивидуальный учебный план.

1.13. Срок освоения ускоренных программ для лиц, имеющих СПО соответствующего профиля, составляет:

- по программам бакалавриата – не менее 3,5 лет по очной и заочной формам обучения;

- по программам специалитета – не менее 5 лет по очной форме обучения и не менее 4 лет по заочной форме обучения.

1.14. Срок освоения ускоренных программ для лиц, имеющих ВО (ВПО) соответствующего профиля, составляет:

- по программам бакалавриата – не менее 3 лет по очной и заочной формам обучения;

- по программам специалитета – не менее 4 лет по очной и заочной формам обучения.

- по программам магистратуры – не менее 1,5 лет по очной и заочной формам обучения.

1.15. Обучающимся за счет средств федерального бюджета и переведенным на

обучение по индивидуальному учебному плану, в установленном порядке назначается и выплачивается стипендия.

1.16. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, обучающегося на основании договора об образовании на обучение по ООП ВО, не влечет изменение стоимости и сроков оплаты, оплате подлежит полная стоимость

образовательных услуг за весь период обучения по нормативному сроку освоения образовательной программы за исключением дисциплин (модулей) и практик, освоенных обучающимся на предыдущих этапах профессионального образования и зачетных институтом.

1.17. Если обучающийся по ускоренной программе не может продолжать по ней обучение по различным причинам, то он имеет право перевестись на обучение по соответствующей ООП ВО с полным сроком обучения (Приложение 2).

1.18. Обучающемуся, освоившему ускоренную программу по индивидуальному учебному плану и успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию (далее ГИА), решением государственной экзаменационной комиссии присваивается соответствующая квалификация и выдается диплом о высшем образовании образца, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

2. Формирование образовательных программ, реализуемых в ускоренные сроки

2.1. Для реализации ускоренной программы разрабатывается и в установленном порядке утверждается индивидуальный учебный план с учетом предыдущего образования для группы обучающихся или для конкретного обучающегося.

2.2. Трудоемкость ускоренной образовательной программы должна составлять не менее 240 зачетных единиц для бакалавриата, 300 зачетных единиц для специалитета, 120 зачетных единиц для магистратуры за весь период обучения с учетом трудоемкости аттестованных дисциплин (модулей) и практик.

2.3. При разработке индивидуального учебного плана необходимо учесть следующие требования:

- наименование дисциплин (модулей) и отнесение их к базовой и вариативной частям должно быть таким же, как и в учебных планах, рассчитанных на полный срок обучения;
- должна учитываться последовательность освоения дисциплин (модулей), предусмотренных ООП ВО;
- должно предусматриваться изучение обучающимися дисциплин (модулей) по выбору, подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ;
- должно быть предусмотрено время на практику.

При освоении ускоренной программы изучение факультативных дисциплин не предусматривается.

2.4. Программы учебных дисциплин (модулей), практик и ГИА должны быть идентичны аналогичным документам, разработанным для реализации ООП ВО с полным сроком обучения.

2.5. Обучающиеся по ускоренной программе при прохождении промежуточной аттестации должны сдавать в течение учебного года не более 20 экзаменов.

3. Условия и порядок реализации ускоренной образовательной программы

3.1. Индивидуальный учебный план для ускоренной программы разрабатывается выпускающей кафедрой, ведущей подготовку по данному направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации).

Индивидуальный учебный план согласовывается с начальником учебного управления – начальником учебного отдела, деканом соответствующего факультета, рассматривается на ученом совете факультета и утверждается проректором по образовательной работе.

3.2. Сокращение сроков обучения обучающихся по ускоренной программе производится за счет переаттестации и перезачета учебных дисциплин (модулей) в соответствии с Порядком перезачета и переаттестации дисциплин (модулей) и практик в УИ ГА.

3.3. Сроки переаттестации и перезачета устанавливаются деканом факультета.

3.4. Перезачет и переаттестация учебных дисциплин (модулей) и практик проводится аттестационной комиссией, формируемой деканом факультета, ответственного за образовательную программу.

3.5. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением по факультету.

Председателем аттестационной комиссии, как правило, является декан факультета, членами – ведущие преподаватели соответствующих кафедр.

3.6. Протоколы заседаний аттестационных комиссий хранятся в деканате факультета, ведущей подготовку по данному направлению подготовки (профилю) или специальности (специализации) (Приложение 3).

4. Условия и порядок реализации ускоренной образовательной программы для лиц, имеющих способности и (или) уровень развития, позволяющий освоить образовательную программу в более короткий срок

4.1. Лица, имеющие способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить ООП ВО в более короткий срок за счет повышения темпа освоения программы, могут подать заявление о переходе на обучение по ускоренной программе не ранее, чем после первой промежуточной аттестации при условии сдачи всех экзаменов и зачетов на хорошо и отлично.

Заявление рассматривается на Ученом совете института, где принимается решение о переводе обучающегося на обучение по ускоренной программе.

Решение Ученого совета института утверждается приказом ректора.

4.2. Для обучающегося по ускоренной программе выпускающая кафедра разрабатывает индивидуальный учебный план, ему предоставляется право свободного посещения занятий.

4.3. Обучающийся по ускоренной программе переводится на следующий семестр (курс) обучения при условии освоения им всего содержания предусмотренного ООП ВО с нормативным сроком обучения и успешного прохождения промежуточной аттестации, предусмотренной индивидуальным учебным планом.

5. Обозначения и сокращения

| | |
|----------------------------|--|
| Институт | - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени главного маршала авиации Б.П.Бугаева» |
| ООП ВО | - основная образовательная программа высшего образования |
| ускоренная программа | - ускоренная образовательная программа высшего образования |
| СПО | - среднее профессиональное образование |
| ВО | - высшее образование |
| ВПО | - высшее профессиональное образование |
| зачет результатов обучения | - зачет (в форме переаттестации или перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении СПО и (или) ВО (по иной образовательной программе), а также дополнительного профессионального образования (при наличии) |
| ГИА | - государственная итоговая аттестация |

РАЗРАБОТАНО:

Зам. начальника учебного отдела

В.Н. Судакова

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по ОР

Л.Г. Шумкова

Начальник УО УУ

А.Г. Антипова

Начальник юридического отдела

В. В. Зыбрякова

Ведущий инженер ОЛСиУК

Т.Т. Ильясова

Ректору УИ ГА

(Ф.И.О.)

(Ф. И. О.обучающегося гр.)

направление подготовки
(специальность)

профиль (специализация)

Заявление

Прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану с «__» _____ 20 __ г., в связи с наличием у меня ранее полученного образования _____

(высшее, среднее профессиональное, где, когда)

а также способностей к освоению образовательной программы в ускоренный срок.

С условиями перевода и ускоренного обучения по индивидуальному учебному плану ознакомлен (а), согласен (сна) и обязуюсь его выполнять.

К заявлению прилагается _____
(подтверждающие документы)

«__» _____ 20 __ г.

(личная подпись)

(дата)

Ректору УИГА

(Ф.И.О.)

(Ф. И. О.обучающегося гр.)

направление подготовки
(специальность)

профиль (специализация)

Заявление

Прошу перевести меня на обучение по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения с «__» _____ 20__ г., в связи

(указать причину)

«__» _____ 20__ г.

(личная подпись)

(дата)

ПРОТОКОЛ № _____
заседания аттестационной комиссии
факультета _____
 от « ____ » _____ 201__ г.

Присутствовали:
 Председатель комиссии _____ (Ф.И.О.)
 Члены комиссии _____

Слушали: О перезачете (переаттестации) учебных дисциплин курсантам (студентам), обучающимся по направлению _____

Решили: на основании проведенного _____
 (собеседования, тестирования, выполнения контрольной работы, реферата и пр.)
 решили произвести зачет (переаттестацию) следующим курсантам (студентам)
 (группе курсантов (студентов)):

| Фамилия, имя, отчество обучающегося | Наименование дисциплины | Общий объем дисциплины по учебному плану | Форма промежуточной аттестации |
|-------------------------------------|-------------------------|--|--------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Председатель аттестационной комиссии _____

Члены аттестационной комиссии _____

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| № | Номера страниц | | | | Всего страниц в докум. | Номер докум. | Входящий номер сопроводительного докум. и дата | Подпись | Дата |
|---|----------------|------------|-------|------------|------------------------|--------------|--|---------|------|
| | измененных | замененных | новых | аннулиров. | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| | | | | | | | | | |

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

| № | Фамилия И.О. | Должность | Подпись | Дата | Примечания |
|----------|---------------------|------------------|----------------|-------------|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| | | | | | |