

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО УИ ГА

С.И. Краснов
С.И. Краснов

«*25*» *ноября* 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном подразделении

Омский лётно-технический колледж гражданской авиации
имени А.В. Ляпидевского - филиал федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Ульяновский институт гражданской авиации
имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева»



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Омский лётно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского - филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева» (далее по тексту – ФИЛИАЛ) образован на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 04 февраля 2008 года № 109-р и приказа ФАВТ Минтранса России от 20 октября 2008 года № 413 и является обособленным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева» (далее по тексту – ИНСТИТУТ) на базе Федерального государственного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Омский лётно-технический колледж гражданской авиации им. А.В. Ляпидевского», ранее именуемое – Омское лётно-техническое училище гражданской авиации. Постановлением Совета Министров РСФСР от 03 августа 1983 года № 373, Омскому лётно-техническому училищу гражданской авиации было присвоено имя Героя Советского Союза Анатолия Васильевича Ляпидевского.

1.2. Местонахождение ИНСТИТУТА:

Юридический адрес:

432071, Российская Федерация, г. Ульяновск, ул. Можайского, д. 8/8

Фактический адрес:

432071, Российская Федерация, г. Ульяновск, ул. Можайского, д. 8/8

1.3. Официальное наименование ФИЛИАЛА:

Полное официальное наименование на русском языке - Омский лётно-технический колледж гражданской авиации имени А.В. Ляпидевского - Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ульяновский институт гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева».

Сокращенное официальное наименование на русском языке – ОЛТК ГА Филиал ФГОУ ВО УИ ГА.

1.4. Местонахождение ФИЛИАЛА:

644103, Российская Федерация, Омская область, г. Омск, ул. Авиагородок, д. 27.

Фактический адрес:

644103, Российская Федерация, Омская область, г. Омск, ул. Авиагородок, д. 27.

646900, Российская Федерация, Омская область, Калачинский район, авиационная база «Калачинск», ул. Авиационная, 1.

1.5. ФИЛИАЛ не является юридическим лицом. Статус, функции и права ФИЛИАЛА определяются Положением, утверждаемым ректором ИНСТИТУТА. Положение разрабатывается на основе законодательных актов Российской Федерации, Устава ИНСТИТУТА и с учетом особенностей по подготовке авиационных специалистов.

1.6. ФИЛИАЛ ведет документацию в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными документами, локальными документами ИНСТИТУТА, представляет отчеты о работе ФИЛИАЛА в ИНСТИТУТ в установленные сроки.

1.7. ФИЛИАЛ имеет право использовать круглую печать ИНСТИТУТА с номером, устанавливаемым приказом ректора ИНСТИТУТА, с изображением государственного Герба Российской Федерации для проставления оттиска на документах согласно

перечню, утвержденному приказом ректора ИНСТИТУТА, ФИЛИАЛ имеет свой бланк, угловой штамп, эмблему, знамя, круглую печать с полным (сокращенным) наименованием ФИЛИАЛА.

1.8. Авиационный учебный центр (АУЦ) ФИЛИАЛА самостоятельно проходит сертификацию на соответствие требованиям Воздушного законодательства Российской Федерации и изданным в соответствии с ним нормативным актам для осуществления образовательной деятельности по образовательным программам переподготовки и повышения квалификации авиационных специалистов.

1.9. Положение о ФИЛИАЛЕ, все изменения и дополнения утверждаются ректором ИНСТИТУТА.

1.10. Работникам и обучающимся в ФИЛИАЛЕ создаются условия для ознакомления с действующим Уставом ИНСТИТУТА и Положением о ФИЛИАЛЕ.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФИЛИАЛА

2.1. Основными целями деятельности ФИЛИАЛА являются:

- удовлетворение потребностей личности в получении среднего профессионального образования и квалификации по авиационным профессиям;
- удовлетворение потребности воздушного транспорта в квалифицированных технических и летных специалистах, в том числе с повышенным уровнем квалификации;
- переподготовка и повышение квалификации авиационных специалистов;
- оказание дополнительных платных образовательных услуг;
- проведение учебно-тренировочных полетов и организация воздушного движения, техническое обслуживание и ремонт воздушных судов, предназначенных для учебных полетов;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии.

2.2. ФИЛИАЛ для достижения указанных целей осуществляет основные виды деятельности: подготовку по основным образовательным программам среднего профессионального образования, реализовывает дополнительные профессиональные программы.

В соответствии с основными видами деятельности Федеральное агентство воздушного транспорта формирует и утверждает для ИНСТИТУТА государственное задание, которое доводится до ФИЛИАЛА в части его касающееся.

ФИЛИАЛ не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

ФИЛИАЛ также осуществляет следующие виды деятельности:

- осуществление медицинской деятельности, в том числе работы (услуги) при оказании первичной медико-санитарной, специализированной медицинской помощи, при проведении медицинских экспертиз, медицинских осмотров, медицинских освидетельствований и санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий в рамках оказания медицинской помощи;
- осуществление управления воздушным движением для обеспечения учебно-тренировочных полетов;

- осуществление деятельности по техническому и иному наземному обслуживанию воздушных судов, предназначенных для учебно-тренировочных полетов;
- осуществление эксплуатации аэродрома, летного поля, ангаров и т.п., предназначенных для обеспечения учебно-тренировочных полетов;
- осуществление деятельности в области электросвязи для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- осуществление деятельности автомобильного транспорта для обслуживания учебно-тренировочных полетов и перевозки курсантов;
- осуществление хранения и складирования продуктов переработки нефти, предназначенных для обеспечения учебно-тренировочных полетов;
- осуществление эксплуатации гаражей, стоянок для автотранспортных средств и т.п., предназначенных для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- осуществление технического обслуживания и ремонт автотранспортных средств, предназначенных для обслуживания учебно-тренировочных полетов;
- обеспечение мер авиационной безопасности при выполнении учебно-тренировочных полетов, безопасности жизнедеятельности курсантов и работников ФИЛИАЛА;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности, тиражирование записанных носителей информации (издание учебно-методической литературы в пределах тематического плана) для курсантов ФИЛИАЛА;
- осуществление деятельности музея, библиотек и учреждений клубного типа для обеспечения учебно-воспитательной работы с курсантами;
- осуществление физкультурно-оздоровительной деятельности для курсантов ФИЛИАЛА;
- предоставление курсантам мест для временного проживания в общежитиях на период обучения;
- организация ежедневного трёхразового питания по установленным нормам (завтрак, обед, ужин) и дополнительного питания во время производства учебных полётов для курсантов.

2.3. В соответствии с законодательством Российской Федерации ФИЛИАЛ может осуществлять предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, так как это служит достижению целей, для осуществления которых создан ФИЛИАЛ и соответствует этим целям.

ФИЛИАЛ может осуществлять платную образовательную деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией и сертификатом Авиационного учебного центра по договорам с физическими и (или) юридическими лицами на возмездной основе.

ФИЛИАЛ может осуществлять другие виды предпринимательской и иной приносящей доход деятельности по договорам с физическими и юридическими лицами на возмездной основе, определенные Уставом ИНСТИТУТА.

Цены на работы, услуги, оказываемые ФИЛИАЛОМ, устанавливаются ФИЛИАЛОМ в соответствии с нормами, установленными Уставом ИНСТИТУТА и законодательством Российской Федерации.

Осуществление ФИЛИАЛОМ отдельных видов предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, может быть приостановлено или прекращено по решению ИНСТИТУТА, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной настоящим Положением.

2.4. ФИЛИАЛ обеспечивает безопасность обучающихся и работников ФИЛИАЛА в чрезвычайных ситуациях.

2.5. Имея функции заказчика-застройщика, ФИЛИАЛ осуществляет ведение капитального строительства новых зданий и сооружений на земельных участках, закрепленных за ФИЛИАЛОМ в соответствии с основными направлениями его деятельности. Проводит капитальный и текущий ремонт зданий и сооружений, закрепленных ИНСТИТУТОМ за ФИЛИАЛОМ.

2.6. В ФИЛИАЛЕ могут создаваться и функционировать общественные объединения, деятельность которых регулируется их Уставами и законодательством Российской Федерации.

Взаимодействие ФИЛИАЛА с общественными объединениями осуществляется на основе договора с ними. Признание общественных объединений осуществляет Совет ФИЛИАЛА по согласованию с Ученым советом ИНСТИТУТА. Для признания объединение представляет в Совет ФИЛИАЛА свой Устав (положение) и программу деятельности на территории ФИЛИАЛА.

2.7. В ФИЛИАЛЕ не допускается создание и деятельность политических партий, движений и организаций, а также религиозных организаций. Не допускается вмешательство в работу ФИЛИАЛА политических партий и объединений, религиозных организаций.

2.8. В соответствии с Федеральным законом "О государственной тайне", Инструкцией по обеспечению режима секретности в Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами ФИЛИАЛ осуществляет функции по защите государственной тайны и информации.

ФИЛИАЛ организует выполнение мероприятий по защите государственной тайны и информации в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации по этим вопросам.

2.9. ФИЛИАЛ обязан:

а) выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

б) предоставлять сведения об имуществе, приобретенном ФИЛИАЛОМ за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности, в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий ведение реестра федерального имущества;

в) осуществлять меры охранной и противопожарной безопасности;

г) обеспечивать установленный режим содержания, использования и сохранности выделенного ему имущества и земельных участков.

3. ПРИЕМ НА ОБУЧЕНИЕ В ФИЛИАЛ

3.1. Объем и структура приема курсантов в ФИЛИАЛ на обучение за счет средств субсидий федерального бюджета определяется ИНСТИТУТОМ в рамках контрольных цифр, устанавливаемых ИНСТИТУТУ ежегодно уполномоченным Федеральным органом исполнительной власти.

ИНСТИТУТ объявляет прием граждан для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательным программам различного уровня только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим программам.

3.2. ФИЛИАЛ может выделять в рамках контрольных цифр приема определенное ИНСТИТУТОМ количество мест для целевого приема на основе договоров с соответствующими государственными и муниципальными органами и организовывать на эти места отдельный конкурс.

Сверх установленных контрольных цифр приема, финансируемых за счет средств

федерального бюджета, ФИЛИАЛ может осуществлять прием в пределах численности, установленной лицензией, по всем специальностям по договорам с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

Организация приема для обучения в ФИЛИАЛЕ осуществляется отделениями приемной комиссии ИНСТИТУТА (подкомиссиями) в соответствии с Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, учитывающими Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденными Ученым советом ИНСТИТУТА.

При приеме гражданина в ФИЛИАЛ отделение приемной комиссии (подкомиссия) обязано ознакомить его с настоящим Положением и лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

3.4. На период проведения вступительных испытаний и зачисления в ФИЛИАЛЕ создаются: отделение приемной комиссии (подкомиссия), предметные экзаменационные и апелляционная комиссии, порядок формирования, состав, полномочия и деятельность которых регламентируется положениями, утверждаемыми Ректором ИНСТИТУТА.

ФИЛИАЛ может организовывать работу выездных отделений приемных комиссий (подкомиссий), экзаменационных комиссий в установленные сроки приема или передавать полномочия по организации приема вступительных испытаний государственным образовательным учреждениям.

3.5. Граждане иностранных государств (включая граждан республик бывшего СССР) принимаются в ФИЛИАЛ в соответствии с международными договорами; в пределах контрольных цифр приема, устанавливаемых ИНСТИТУТОМ по направлениям Министерства образования России; в соответствии с прямыми договорами ФИЛИАЛА на места в пределах численности, определяемой лицензией, оплатой стоимости обучения на условиях, устанавливаемых Правилами приема в ИНСТИТУТ.

3.6. Зачисление в состав курсантов ФИЛИАЛА для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования производится на основании решения отделения приемной комиссии (подкомиссии) ИНСТИТУТА при наличии подлинника документа об образовании и оформляется приказом ректора ИНСТИТУТА с указанием формы обучения и специальности. После зачисления на каждого курсанта формируется личное дело.

Отчисление курсантов осуществляется приказом директора ФИЛИАЛА.

3.7. Зачисление слушателей в Авиационный учебный центр ФИЛИАЛА ведется в пределах численности, установленной лицензией, на основании договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения, и оформляется приказом директора ФИЛИАЛА.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

4.1. Обучение и воспитание в ФИЛИАЛЕ ведется на русском языке.

4.2. Нормативные сроки освоения основных образовательных программ среднего профессионального образования определяются в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

4.3. Организация образовательного процесса по образовательным программам

среднего профессионального образования регламентируется образовательной программой и расписанием учебных занятий для каждой специальности и формы обучения, которые разрабатываются и утверждаются ФИЛИАЛОМ самостоятельно на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных учебных планов по специальностям и примерных программ учебных дисциплин.

По циклам учебных дисциплин ФИЛИАЛ имеет право создавать цикловые (предметные), методические и другие комиссии.

Организация образовательного процесса по образовательным программам дополнительного профессионального образования регламентируется Положением об Авиационном учебном центре и Руководством по обеспечению качества и организации учебного процесса в Авиационном учебном центре.

4.4. Начало учебного года по очной форме обучения – 1 сентября;

Сроки начала учебного года могут быть перенесены по решению Ученого совета Института, но не более чем на 2 месяца.

Учебный процесс заканчивается согласно учебному плану по конкретной специальности и форме получения образования.

4.5. Учебные занятия по очной форме обучения проводятся по расписанию, составленному в соответствии с рабочим учебным планом. Учебный год состоит из двух семестров. Согласно календарному учебному графику, для курсантов устанавливаются каникулы.

4.6. В ФИЛИАЛЕ установлены следующие основные виды учебных занятий: урок, лекция, семинар, практическое занятие, лабораторное занятие, контрольная работа, консультация, самостоятельная работа, производственная (профессиональная) практика, выполнение курсовой работы (курсовое проектирование), выполнение выпускной квалификационной работы (дипломного проекта, дипломной работы), а также могут проводиться другие виды учебных занятий.

4.7. Для всех видов занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4.8. Максимальный объем обязательных аудиторных занятий курсантов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и Положением об организации учебного процесса ФИЛИАЛА.

4.9. ФИЛИАЛ имеет право самостоятельно выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации обучающихся.

Знания, умения и навыки курсантов по всем видам контроля учебной работы, включая учебную и технологическую практики, оцениваются в баллах: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно). Лабораторные работы, практические занятия и текущие зачеты оцениваются «зачтено», «не зачтено», а также баллами (при дифференцированном зачёте).

Основными формами контроля учебной работы курсантов ФИЛИАЛА являются: текущий контроль знаний, промежуточная аттестация, итоговая государственная аттестация выпускников.

Текущий контроль знаний предусматривает систематическую проверку качества получаемых курсантами знаний, умений и навыков по всем изучаемым в данном семестре дисциплинам.

По окончании каждого семестра по всем изучаемым дисциплинам преподавателями выставляются итоговые оценки на основании текущего контроля знаний. Итоговые оценки текущего контроля знаний за семестр по дисциплинам, не выносимым на экзамен, учитываются наравне с экзаменационными.

Курсантам, не согласным с оценкой, выставленной по итогам текущей успеваемости, предоставляется право сдачи экзамена по изучаемому материалу данной дисциплины.

Экзамены проводятся, как правило, в период экзаменационных сессий, установленных учебными планами, по билетам в объеме изучаемого учебного материала, но не более чем за два семестра. Форма проведения экзаменов (письменная, устная и др.) устанавливается решением Педагогического совета ФИЛИАЛА в начале соответствующего семестра и доводится до сведения курсантов. Вопросы экзаменационных билетов и заданий для письменных работ утверждаются цикловой (предметной) комиссией ФИЛИАЛА.

Курсанты, имеющие задолженности по итогам семестра и не ликвидировавшие их в установленные учебным заведением сроки, из ФИЛИАЛА отчисляются по основанию пункта 4.14.2.2 настоящего Положения.

4.10. Освоение имеющих государственную аккредитацию основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в ФИЛИАЛЕ завершается государственной итоговой аттестацией выпускников, осуществляемой государственными экзаменационными комиссиями в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным Федеральным органом исполнительной власти.

4.11. Перевод курсантов из других учебных заведений в ФИЛИАЛ, перевод внутри ФИЛИАЛА с одной специальности на другую, с одной формы обучения на другую, а также восстановление в число курсантов лиц, отчисленных ранее, производится, как правило, в период летних и зимних каникул на вакантные места в порядке конкурсного отбора, согласно Положению о порядке отчисления, перевода и восстановления обучающихся, утверждаемого на Педагогическом совете ФИЛИАЛА.

Перевод курсантов, обучающихся по той или иной форме обучения и специальности по договору на оказание платных образовательных услуг (далее договор), допускается лишь после перезаключения договора.

Перевод курсантов из ФИЛИАЛА в другое учебное заведение осуществляется с согласия директора ФИЛИАЛА и руководителя другого учебного заведения и оформляется их приказами. Приказ о зачислении в ФИЛИАЛ оформляется ректором ИНСТИТУТА лишь при условии наличия личного дела претендента на перевод.

4.12. По медицинским показаниям и в других исключительных случаях курсантам ФИЛИАЛА предоставляется академический отпуск в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.13. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

4.13.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

4.13.2. досрочно, по основаниям, установленным пунктом 4.14 настоящего Положения.

4.14. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

4.14.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

4.14.2. по инициативе ФИЛИАЛА:

4.14.2.1. в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (в том числе за нарушения обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, иных локальных актов ИНСТИТУТА и ФИЛИАЛА; за подделку документов, связанных с обучением в ФИЛИАЛЕ (в том числе учебных ведомостей, зачетных книжек, медицинских справок и др.); за употребление спиртных напитков, наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров; за совершение уголовно наказуемых деяний и др.);

4.14.2.2. в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

4.14.2.3. в случае установления нарушения порядка приёма в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

4.14.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и ИНСТИТУТА.

4.15. ФИЛИАЛ на основании свидетельства о государственной аккредитации выдает выпускникам, освоившим образовательную программу в полном объеме и прошедшим государственную итоговую аттестацию, диплом в соответствии с лицензией.

Знания и умения выпускников определяются оценками «отлично» («5»), «хорошо» («4»), «удовлетворительно» («3»), «зачтено» («зачет»), которые указывают в приложении к диплому.

4.16. В документе о полученном в ФИЛИАЛЕ среднем профессиональном образовании (диплом о среднем профессиональном образовании, справка об обучении) наименование ФИЛИАЛА не указывается.

4.17. Документ об образовании, представленный при поступлении в ФИЛИАЛ, выдается из личного дела лицу, окончившему ФИЛИАЛ или выбывшему до окончания ФИЛИАЛА, а также обучающемуся и желающему поступить в другое образовательное учреждение, по его заявлению. При этом в личном деле остается копия документа об образовании, заверенная ФИЛИАЛОМ. Все прочие документы (выписки из приказов о зачислении, об окончании или выбытии, зачетная книжка и др.) остаются для хранения в личном деле.

4.18. Дисциплина в ФИЛИАЛЕ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, работников. Применение методов физического и психического насилия не допускается. Вопросы о дисциплине и дисциплинарной ответственности курсантов устанавливаются Правилами внутреннего распорядка курсантов.

4.19. Родителям (законным представителям) несовершеннолетних обучающихся предоставляется возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также с оценками успеваемости обучающихся.

4.20. Воспитательные задачи, вытекающие из гуманитарного характера образования, приоритета общественных ценностей, реализуются в совместной деятельности курсантов, преподавателей и воспитателей, объединенных общей целью и единой ответственностью. Выбор методов, форм и средств воспитательной работы проводится с учетом интересов и склонностей курсантов их возрастных особенностей, специфики ФИЛИАЛА, имеющегося опыта и традиций.

Руководство учебной и воспитательной работой в учебных коллективах, осуществляют классные руководители и воспитатели.

5. УПРАВЛЕНИЕ ФИЛИАЛОМ

5.1. Управление ФИЛИАЛОМ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ИНСТИТУТА и настоящим Положением.

5.2. Общее собрание (конференция) ФИЛИАЛА:

- обсуждает Коллективный договор ФИЛИАЛА;
- избирает членов Ученого Совета ИНСТИТУТА от ФИЛИАЛА;
- избирает представителей в состав комиссии по трудовым спорам;

Общее собрание (конференция) может проводиться по другим вопросам по решению ректора ИНСТИТУТА и (или) директора ФИЛИАЛА.

5.3. Педагогический Совет ФИЛИАЛА создается приказом директора ФИЛИАЛА и действует на основании Положения о педагогическом совете ФИЛИАЛА. Педагогический Совет: решает вопросы совершенствования качества обучения и воспитания курсантов, методической работы, повышения педагогического мастерства преподавателей; принимает решения по вопросам организации учебно-воспитательного процесса; рассматривает учебные планы и программы.

В состав Педагогического совета входят: директор (председатель), заместители директора ФИЛИАЛА, заведующие отделениями, преподаватели, председатели цикловых (предметных) комиссий, воспитатели и другие работники ФИЛИАЛА.

5.4. Попечительский совет ФИЛИАЛА создается на основании действующего законодательства. Цель создания Попечительского совета: содействие совершенствованию образовательного процесса ФИЛИАЛА, установление общественного контроля за использованием целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды ФИЛИАЛА. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия этого совета определяется положением, утверждаемым директором Филиала.

5.5. Непосредственное управление ФИЛИАЛОМ осуществляет директор, действующий на основании доверенности, выданной ректором ИНСТИТУТА, который назначается и освобождается от должности приказом ректора ИНСТИТУТА и действует в рамках трудового договора, заключаемого с ним ректором ИНСТИТУТА.

Директор ФИЛИАЛА:

- несет персональную ответственность за результаты всей работы ФИЛИАЛА;
- организует работу ФИЛИАЛА по всем направлениям деятельности и обеспечивает контроль за деятельностью всех подразделений ФИЛИАЛА с учетом приказов и распоряжений ИНСТИТУТА;
- обладает полномочиями представителя работодателя в отношении работников ФИЛИАЛА, а также граждан, претендующих на установление трудовых отношений в ФИЛИАЛЕ, в связи с чем, издает приказы и распоряжения по ФИЛИАЛУ в пределах своих полномочий, обязательные для исполнения всеми работниками ФИЛИАЛА;
- определяет, по согласованию с ректором ИНСТИТУТА, структуру ФИЛИАЛА;
- утверждает должностные обязанности работников в соответствии с Правилами внутреннего трудового распорядка и другими локальными документами;
- организует и контролирует осуществление образовательного процесса в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА, настоящим Положением;
- представляет на утверждение ректору ИНСТИТУТА проект сметы расходов на содержание ФИЛИАЛА в пределах утвержденного объема ассигнований из федерального бюджета, проект сметы доходов и расходов средств, получаемых от

предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, а также проект сметы расходов средств по дополнительному бюджетному финансированию за счет арендных платежей;

- осуществляет функции заказчика при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд ФИЛИАЛА и заключает, государственные контракты (договора);

- отчитывается перед Ученым советом ИНСТИТУТА по всем направлениям работы ФИЛИАЛА;

а также совершает иные действия, указанные в доверенности, выданной ректором ИНСТИТУТА.

5.6. Директору ФИЛИАЛА совмещение его должности с другой оплачиваемой руководящей должностью (кроме научного, научно-методического руководства и педагогической деятельности) внутри или вне ФИЛИАЛА не разрешается. Директор не может исполнять свои обязанности по совместительству.

5.7. Назначение заместителей директора и главного бухгалтера производится приказом директора ФИЛИАЛА по согласованию с ректором ИНСТИТУТА.

Компетенция, права, обязанности заместителей директора определяются непосредственно директором ФИЛИАЛА. Заместители директора ФИЛИАЛА действуют от имени ФИЛИАЛА в рамках делегированных им, директором, полномочий по направлениям их деятельности.

5.8. В целях учёта мнения курсантов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Филиалом и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе курсантов, родителей (законных представителей) несовершеннолетних курсантов и педагогических работников в Филиале:

- создается Курсантский совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних курсантов или иные органы;

- действуют профессиональные союзы курсантов и (или) работников Филиала.

6. ОБУЧАЮЩИЕСЯ ФИЛИАЛА

6.1. К обучающимся ФИЛИАЛА относятся курсанты, студенты, слушатели.

Курсантом ФИЛИАЛА является лицо, зачисленное приказом ректора ИНСТИТУТА для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательной программе среднего профессионального образования по очной форме обучения.

Студентом ФИЛИАЛА является лицо, зачисленное приказом ректора ИНСТИТУТА для обучения в ФИЛИАЛЕ по образовательной программе среднего профессионального образования по заочной форме обучения.

Слушателем ФИЛИАЛА является лицо, обучающееся на подготовительных курсах и осваивающее дополнительную профессиональную образовательную программу.

6.2. Курсанты и студенты ФИЛИАЛА имеют право:

- получать знания, соответствующие современному уровню развития науки, техники, культуры, и определять по согласованию с отделениями по специальности набор дисциплин обучения;

- посещать все виды учебных занятий в ФИЛИАЛЕ, а по согласованию с руководителями и в других учебных заведениях;

- на получение платных дополнительных образовательных услуг;

- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА;

- бесплатно пользоваться при проведении мероприятий, предусмотренных учебно-воспитательным процессом, библиотекой, информационным фондом, услугами учебного, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА в соответствии с положениями об этих подразделениях;

- принимать участие во всех видах исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представлять к публикации свои работы в изданиях ФИЛИАЛА;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- получать информацию о положении в сфере занятости, содействие в заключении договоров с предприятиями, учреждениями, организациями в трудоустройстве;

- иное, предусмотренные законодательством РФ.

6.3. Слушатели ФИЛИАЛА имеют право:

- на получение платных дополнительных образовательных услуг;

- участвовать в обсуждении важнейших вопросов деятельности ФИЛИАЛА;

- пользоваться библиотекой, информационным фондом, услугами учебного, научного, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА;

- обжаловать приказы и распоряжения администрации ФИЛИАЛА в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

- иное, предусмотренные законодательством РФ.

6.4. Курсанты и студенты ФИЛИАЛА обязаны:

- овладевать знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренных учебным планом и программой обучения;

- соблюдать требования Положения о ФИЛИАЛЕ, Правил внутреннего распорядка;

- бережно относиться к имуществу ФИЛИАЛА и возмещать причиненный материальный ущерб;

- постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;

- не пропускать без уважительной причины теоретические и практические занятия, своевременно представлять документы о причинах пропуска занятий;

- соблюдать правила ношения формы одежды на всех видах занятий, экзаменов, служебных совещаний и дежурствах;

- отключать электронные средства связи при проведении теоретических и практических занятий;

- не приносить (не доставлять каким-либо иным способом) в учебные корпуса и общежития, а также на другие объекты ФИЛИАЛА, не хранить и не употреблять спиртные напитки и наркотические вещества, не появляться на территории ФИЛИАЛА в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

- не совершать поступков, посягающих на общественный порядок, свободу и права других граждан;

- осуществлять дежурства по общежитию, с целью поддержания санитарно-гигиенических условий и сохранности личного имущества обучающихся, согласно графику и Правилам внутреннего распорядка курсантов ФИЛИАЛА;

- иное, предусмотренные законодательством РФ.

6.5. Слушатели ФИЛИАЛА обязаны:

- выполнять все виды учебной работы, установленные учебными планами и программами;

- выполнять требования Положения ФИЛИАЛА, Правил внутреннего распорядка;

– бережно относиться к имуществу ФИЛИАЛА и возмещать причиненный материальный ущерб;

– иное, предусмотренные законодательством РФ.

6.6. ФИЛИАЛ в пределах имеющихся бюджетных и внебюджетных средств, в соответствии с законодательством Российской Федерации, самостоятельно реализует меры социальной поддержки курсантов, в том числе вправе устанавливать в зависимости от их материального положения и академических успехов стипендии и иные социальные пособия и льготы.

За успехи в учебе и активное участие в общественной работе для курсантов устанавливаются различные формы морального и материального поощрения.

6.7. Курсанты ФИЛИАЛА, обучающиеся за счет средств субсидий федерального бюджета, обеспечиваются бесплатным питанием, местами (при их наличии) в общежитиях, форменным обмундированием, специальной одеждой при проведении практического обучения.

6.8. Курсанты ФИЛИАЛА, обучающиеся на контрактной основе, оплачивают обучение в установленном порядке согласно договору.

6.9. Курсантам и студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка установленного образца.

6.10. Студенты и слушатели могут совмещать учебу с работой и пользоваться при этом льготами, установленными законодательством Российской Федерации.

6.11. Вопросы организации и условий проживания курсантов в общежитиях, кроме настоящего Положения, регламентируются Правилами внутреннего распорядка курсантов ФИЛИАЛА и иными локальными актами ФИЛИАЛА, утверждаемыми директором ФИЛИАЛА по согласованию с заместителем директора ФИЛИАЛА по учебной и воспитательной работе в пределах его компетенции.

7. РАБОТНИКИ ФИЛИАЛА

7.1. К работникам ФИЛИАЛА относятся руководящие, педагогические работники, летно-инструкторский, инженерно-технический, учебно-вспомогательный и иной персонал.

7.2. Работники ФИЛИАЛА имеют право:

– осуществлять свою профессиональную деятельность;

– избирать и быть избранными в Совет ФИЛИАЛА и другие выборные органы ФИЛИАЛА;

– участвовать в обсуждении, решении важнейших вопросов деятельности Филиала, в том числе через органы самоуправления и общественные организации;

– пользоваться информационными фондами ФИЛИАЛА, библиотекой, услугами учебного, учебно-методического, научного, социально-бытового, лечебного и других подразделений ФИЛИАЛА в соответствии с положениями об этих подразделениях;

– обжаловать приказы и указания администрации Филиала в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

– защищать свою профессиональную честь и достоинство;

– иное, предусмотренное законодательством РФ.

7.3. Педагогические работники ФИЛИАЛА дополнительно имеют право:

– свободно выбирать и использовать методику обучения, учебники, учебные пособия и материалы в соответствии с образовательной программой, утвержденной ФИЛИАЛОМ, методы оценки знаний обучающихся;

– самостоятельно выбирать методы и средства обучения;

- участвовать в конференциях, проведении учебно-методической работы, пользоваться плановыми курсами повышения квалификации, изучения новой наземной и авиационной техники;

- на сокращенную продолжительность рабочего времени, удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск, другие социальные гарантии и льготы в порядке, установленным законодательством Российской Федерации;

- на длительный отпуск сроком до одного года не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в соответствии с Законодательством Российской Федерации;

- пользоваться различными формами морального и материального поощрения за успехи в учебной, методической научной, воспитательной работе и другой уставной деятельности в соответствии с действующим законодательством и решениями Совета ФИЛИАЛА;

- иное, предусмотренное законодательством РФ.

7.4. Работники и преподаватели ФИЛИАЛА обязаны:

- соблюдать требования Положения ФИЛИАЛА и Правил внутреннего трудового распорядка;

- строго следовать нормам профессиональной этики;

- качественно выполнять возложенные на них функциональные обязанности;

- повышать свой профессиональный уровень, способствующий качественной и успешной реализации образовательных программ;

- воздерживаться от действий и высказываний, ведущих к осложнениям морального и психологического климата в ФИЛИАЛЕ;

- создавать условия для достижения обучающимися установленных образовательных стандартов, для полной реализации интеллектуального потенциала курсантов ФИЛИАЛА, способствовать развитию творческих способностей будущих специалистов;

- развивать у курсантов ФИЛИАЛА самостоятельность, инициативу, нравственность, проявлять заботу об их культурном развитии;

- постоянно повышать свой педагогический, методический, культурный уровень, регулярно (не менее одного раза в 5 лет) проходить различные формы повышения квалификации;

- разрабатывать учебно-методические и учебно-наглядные пособия, принимать участие в создании и совершенствовании учебно-материальной базы ФИЛИАЛА;

- отключать электронные средства связи при проведении учебных занятий и служебных совещаний;

- иное, предусмотренное законодательством РФ.

7.5. Педагогические и научные работники ФИЛИАЛА повышают свою квалификацию в учебных заведениях повышения квалификации и переподготовки кадров, в высших учебных заведениях, путем стажировки в ведущих отечественных и зарубежных организациях и учебных заведениях, а также путем подготовки защиты диссертаций либо по утвержденным индивидуальным планам.

7.6. Прием и увольнение работников ФИЛИАЛА осуществляется в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

8. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ ФИЛИАЛА

8.1. За ФИЛИАЛОМ, в целях обеспечения деятельности, предусмотренной настоящим Положением, закрепляется необходимое имущество, находящееся в

оперативном управлении ИНСТИТУТА и являющееся федеральной собственностью. ФИЛИАЛ использует закрепленное за ним имущество для ведения хозяйственной деятельности, в рамках уставной деятельности ИНСТИТУТА.

8.2. За ФИЛИАЛОМ закреплены, выделенные ему в установленном порядке и находящиеся в постоянном (бессрочном) пользовании ИНСТИТУТА земельные участки. Использование ФИЛИАЛОМ природных ресурсов осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.3. В соответствии с положениями Устава ИНСТИТУТА, ФИЛИАЛ имеет право арендовать имущество, а также сдавать в аренду закреплённое имущество третьим лицам в целях обеспечения более эффективной организации основной деятельности ФИЛИАЛА.

Средства, полученные ФИЛИАЛОМ в качестве арендной платы, используются в соответствии с целями и предметом деятельности ФИЛИАЛА.

8.4. ФИЛИАЛ несёт ответственность перед ИНСТИТУТОМ за сохранность и эффективное использование имущества. Имущество, приобретаемое ФИЛИАЛОМ за счёт средств от внебюджетной деятельности, учитывается отдельно.

8.5. ФИЛИАЛ, в соответствии с законодательством Российской Федерации, участвует в проведении торгов по закупкам товаров, работ, услуг для нужд ФИЛИАЛА.

8.6. ФИЛИАЛ имеет лицевой счёт в территориальном отделении Федерального казначейства, наделяется правом ведения балансов, которые входят в состав сводного баланса Института.

8.6.1. Источники финансирования ФИЛИАЛА:

- субсидии, распределяемые ФИЛИАЛУ ИНСТИТУТОМ;
- доходы, полученные от осуществления платной образовательной деятельности и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Положением, Уставом ИНСТИТУТА и осуществляемой в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических лиц и физических лиц;
- средства других источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- средства, поступающие от распоряжения закрепленным имуществом, включая аренду;
- доходы в виде безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, международных организаций, в том числе добровольные пожертвования, а также средства от оказания платных услуг, в том числе образовательных, поступают в самостоятельное распоряжение ФИЛИАЛА.

8.7. Инвестиции в объекты федеральной собственности, закрепленные за ФИЛИАЛОМ, влекут увеличение стоимости основных средств, находящихся у ИНСТИТУТА на праве оперативного управления.

8.8. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ФИЛИАЛОМ, или приобретенным ФИЛИАЛОМ за счет средств, выделенных ему ИНСТИТУТОМ на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество.

Финансовая деятельность ФИЛИАЛА определяется ежегодной сметой доходов и расходов, утверждаемой ректором ИНСТИТУТА.

8.9. ФИЛИАЛ самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, определением обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации, Уставу ИНСТИТУТА и Положению о ФИЛИАЛЕ, в пределах установленных полномочий.

8.10. Запрещается нецелевое использование финансовых средств ФИЛИАЛОМ, в том числе размещение их на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг.

8.11. ФИЛИАЛ имеет право получать кредиты (займы) у кредитных организаций, в порядке, установленном Уставом ИНСТИТУТА.

9. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ФИЛИАЛА

9.1. ФИЛИАЛ имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной деятельности в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.2. Обучение, подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан в ФИЛИАЛЕ осуществляется по прямым договорам, заключаемым ФИЛИАЛОМ с ассоциациями, органами управления образования, иными юридическими, а также физическими лицами в соответствии с международными договорами Российской Федерации.

9.3. Учебно-методическое и техническое сотрудничество с учебными заведениями и организациями зарубежных стран, внешнеэкономическая деятельность на коммерческой основе реализуется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации по следующим направлениям:

- деятельность по подготовке и переподготовке кадров;
- организация практики курсантов ФИЛИАЛА в авиакомпаниях зарубежных стран и практики иностранных граждан в российских авиакомпаниях;
- набор, индивидуальная и групповая специальная подготовка, переподготовка, повышение квалификации, аттестация (сертификация) и командирование российских специалистов для работы по договорам с иностранными авиакомпаниями и другими фирмами;
- командирование сотрудников ФИЛИАЛА за рубеж для участия в переговорах, консультациях, работе конференций, совместной работе, обмену опытом, обучении на курсах.

10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ

10.1. Непосредственный контроль исполнения основной деятельности ФИЛИАЛОМ, соблюдения законодательства Российской Федерации, соблюдения лицензии на право ведения образовательной деятельности ФИЛИАЛОМ осуществляется ИНСТИТУТОМ.

10.2. Контроль исполнения финансово-хозяйственной деятельности ФИЛИАЛА осуществляется ИНСТИТУТОМ, Федеральным органом исполнительной власти и другими уполномоченными на то государственными органами.

Контроль соблюдения свидетельства Aviационного учебного центра при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам переподготовки и повышения квалификации авиационных специалистов осуществляется Уполномоченным органом в области гражданской авиации.

10.3. Отчетность об образовательной деятельности осуществляется ФИЛИАЛОМ перед ИНСТИТУТОМ и Федеральным органом исполнительной власти, определяющим формы, периодичность и порядок учета и отчетности.

10.4. ФИЛИАЛ осуществляет финансовый, статистический, налоговый и бюджетный учет и отчетность по формам и в объемах, установленных законодательством Российской Федерации.

Отчетность по использованию ФИЛИАЛОМ средств предоставляется в ИНСТИТУТ и в соответствующие государственные и финансовые органы в установленные сроки.

10.5. Директор ФИЛИАЛА и главный бухгалтер несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность отчетных данных.

11. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ФИЛИАЛА

11.1. ФИЛИАЛ создается, реорганизуется, переименовывается и ликвидируется в порядке, установленном законодательными и нормативными документами.

11.2. Ликвидация ФИЛИАЛА может осуществляться:

- федеральным органом исполнительной власти по ходатайству ИНСТИТУТА;
- по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, не соответствующей его уставным целям.

11.3. ФИЛИАЛ обязан обеспечить сохранность документов по личному составу и других документов в течение сроков, установленных нормативными актами. В случае реорганизации или ликвидации ФИЛИАЛА документы по личному составу должны быть своевременно переданы на государственное хранение в установленном порядке.

11.4. При ликвидации ФИЛИАЛА денежные средства и иные объекты собственности, за вычетом платежей по покрытию своих обязательств, направляются на цели развития образования в соответствии с Уставом ИНСТИТУТА.

При ликвидации ФИЛИАЛА имущество, оставшееся после завершения ликвидационных процедур, сохраняется на праве оперативного управления за ИНСТИТУТОМ и используется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Прошито, пронумеровано
на 17 листах

Ректор *С.И. Краснов*

