

МИНИСТЕРСТВО ТРАНСПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УЛЬЯНОВСКОЕ ВЫСШЕЕ АВИАЦИОННОЕ УЧИЛИЩЕ
ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ (ИНСТИТУТ)»

ПРИКАЗ

«19» октября 2015 г.

№ 446

г. Ульяновск

**О внесении изменений в «Регламент организации и проведения выборов
декана факультета и заведующего кафедрой в ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И)»**

В соответствии с решением Учёного совета института от 28.10.2015 (протокол № 6) по вопросу «Внесение изменений в «Регламент организации и проведения выборов декана факультета и заведующего кафедрой в ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и внести следующие изменения в «Регламент организации и проведения выборов декана факультета и заведующего кафедрой в ФГБОУ ВПО УВАУ ГА (И)», утвержденный ректором 27.04.2012:

Абзац 1 пункта 3.3. изложить в редакции:

«Выборы заведующего кафедрой производятся из числа наиболее квалифицированного и авторитетного профессорско-преподавательского состава института соответствующего профиля, имеющего высшее профессиональное образование и, как правило, учёную степень и учёное звание; стаж научно-педагогической работы или работы в организациях по направлению профессиональной деятельности, соответствующей деятельности кафедры, не менее пяти лет».

Пункт 4.13 изложить в редакции:

«С момента объявления выборов кандидат на замещение должности декана факультета (заведующего кафедрой) в течение месяца подает ответственному за организационно-документационное обеспечение выборов заявление на имя ректора об участии в выборах (прил. 3).

К заявлению прилагаются следующие документы:

– отчёт о работе в должности декана факультета (заведующего кафедрой) (если декан факультета (заведующий кафедрой) баллотируется на эту должность повторно или исполнял обязанности в данной должности не менее 6 месяцев), рассмотренный на собрании трудового коллектива факультета (заседании кафедры);

– программа развития факультета (кафедры) на 5 лет;

– список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за последние 5 лет (прил. 4);

– выписка из протокола заседания учёного совета факультета (кафедры), собрания трудового коллектива, заседания президиума Учёного совета института с рекомендацией выдвижения на должность декана факультета (заведующего кафедрой) при наличии;

– дополнительные документы по усмотрению кандидата на данную должность».

Абзац 1 пункта 4.15. изложить в редакции:

«Отказ в приёме заявления ответственным за организационно-документационное обеспечение выборов может иметь место в случае:

– несоответствия претендента требованиям по соответствующей должности, установленным настоящим Регламентом;

– нарушения установленных сроков подачи заявления;

– представления претендентом документов не в полном объёме в соответствии с пунктом 4.13 Регламента.

В данном случае документы предоставляются ректору Института для наложения следующей резолюции: «Отказать в участии в выборах в связи с несоответствием требованиям» или «Отказать в участии в выборах в связи с нарушением установленных сроков подачи заявлений», или «Отказать в участии в выборах в связи с представлением документов не в полном объёме», число и подпись».

2. Начальнику отдела документационного обеспечения Ануфриевой Т.М. провести рассылку приказа в подразделения института.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на учёного секретаря Учёного совета института Курило Л.Н.

Ректор



С.И. Краснов