



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П.БУГАЕВА»**

ПРИНЯТО

решением Ученого совета института
(протокол от 15.12.2020 № 10)

УТВЕРЖДЕНО

приказом по институту
от 15.12.2020 № 763

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ ОРГАНИЗАЦИИ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ В УИ ГА

(вторая редакция)

07.10.1.2020

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.

2. Положение разработано в соответствии со следующими документами:

2.1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

2.2. Устав ФГБОУ ВО УИ ГА, утвержденный приказом Росавиации от 25.12.2015 № 870;

2.3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки РФ от 05.04.2017 № 301;

2.4. Положение о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в институте;

2.5. Руководство по СМК института.

3. Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность института внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам вуза, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.

Ульяновск 2020

СОДЕРЖАНИЕ

Термины, определения и сокращения	3
1. Общие положения	3
2. Общие требования к программе и организации учебного процесса	4
3. Руководство магистерской программой и научной работой обучающегося	5
4. Государственная итоговая аттестация	6
Приложения	8
Лист регистрации изменений	10
Лист ознакомления	11

ТЕРМИНЫ, ОПРЕДЕЛЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ

Магистратура – уровень высшего образования; ступень высшего образования, следующая после бакалавриата, позволяющая углубить специализацию по определенному профессиональному направлению.

Образовательная программа – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению образовательной организации.

Направление подготовки – совокупность образовательных программ бакалавриата, магистратуры, специалитета различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки.

Направленность (профиль) образования – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение устанавливает основные правила работы учебных подразделений и профессорско-преподавательского состава института по реализации ФГОС ВО по направлениям магистратуры.

Положение определяет основные требования к организации и проведению магистерской подготовки.

1.2 Подготовка магистров ориентирована на один или несколько видов деятельности, предусмотренные ФГОС ВО по направлению подготовки магистратуры.

1.3 Цели магистратуры:

- реализация уровневой системы подготовки кадров;
- подготовка обучающихся к самостоятельной научно-исследовательской, научно-педагогической и организационно-управленческой деятельности в соответствующем направлении подготовки;
- подготовка научно-педагогических кадров, в том числе для Института, по одноименной укрупненной группе подготовки аспирантуры и докторантуры;
- подготовка высококвалифицированных кадров для предприятий воздушного транспорта.

1.4 Подготовка обучающихся в магистратуре института осуществляется по направлениям, определенным лицензией на осуществление образовательной деятельности.

1.5 К освоению программ магистратуры допускаются лица, имеющие высшее образование любого уровня.

1.6 Обучение по программам магистратуры в институте осуществляется по очной и заочной формам обучения. Нормативный срок освоения образовательных магистерских программ по очной форме обучения составляет два года. Срок освоения

образовательных программ по заочной форме обучения устанавливается в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки (для программ обучения начиная с 2021 года – 2 года 6 месяцев).

1.7 Обучение в магистратуре в институте производится как в рамках бюджетного финансирования, предусмотренного законодательством Российской Федерации, так и на договорной основе.

1.8 Прием в магистратуру института осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Правилами приема.

1.9 Прием документов от поступающих, проведение вступительных испытаний и зачисление в магистратуру организуется приемной комиссией института.

2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПРОГРАММЕ И ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

2.1 Магистерская программа обеспечивается образовательной программой, содержание которой должно отвечать требованиям ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки и потребностям рынка труда.

2.2 Образовательная программа разрабатывается выпускающей кафедрой в соответствии с ФГОС ВО и утверждается в соответствии с Порядком разработки и утверждения образовательных программ – программ бакалавриата, программ специалитета, программ магистратуры в Ульяновском институте гражданской авиации имени Главного маршала авиации Б.П. Бугаева.

2.3 Руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой регулярно (не реже одного раза в год) обновляют образовательную программу в части состава дисциплин или содержания рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, методических материалов с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.4 При реализации магистерских программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные и электронное обучение. Магистерские программы могут реализовываться Институтом самостоятельно, так и посредством сетевых форм.

2.5 Учебный процесс в магистратуре организуется в соответствии с учебным планом магистерской программы, разработанным на основе ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки.

2.6 Обучение в магистратуре осуществляется в соответствии с индивидуальным планом работы обучающегося, разработанным на основе учебного плана магистерской программы (Приложение 1).

Индивидуальный план работы составляется научным руководителем совместно с обучающимся в течение месяца со дня его зачисления в магистратуру, обсуждается и утверждается протоколом заседания выпускающей кафедры. Индивидуальный план работы заполняется в двух экземплярах: один экземпляр находится у обучающегося, другой – на выпускающей кафедре. Контроль выполнения индивидуального плана работы магистрантом осуществляют его научный руководитель, руководитель магистерской программы и выпускающая кафедра.

2.7 Обучение в магистратуре предусматривает: аудиторные занятия, научную работу на кафедрах, производственную и научно-исследовательскую практики, самостоятельную работу и другие формы работ, предусмотренные ФГОС ВО.

2.8 Научная работа магистрантов проводится в каждом семестре в форме

самостоятельной работы с контролем со стороны научных руководителей.

2.9 Оценка качества освоения образовательной программы подготовки магистра включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию. Конкретные формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося устанавливаются в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО УИ ГА.

2.10 В соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по основным образовательным программам высшего образования в ФГБОУ ВО УИ ГА, обучающийся, не выполняющий учебный план и не ликвидировавший задолженности в установленные сроки при отсутствии на то уважительных причин, отчисляется из магистратуры приказом ректора по представлению научного руководителя, согласованному с руководителями магистерской программы, заведующим выпускающей кафедрой, деканом и проректором по образовательной работе.

2.11 Нормы времени для расчета объема учебной работы и основные виды учебно-методической, научно-исследовательской и других работ, выполняемых профессорско-преподавательским составом принимаются Ученым советом института.

3. РУКОВОДСТВО МАГИСТЕРСКОЙ ПРОГРАММОЙ И НАУЧНОЙ РАБОТОЙ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1 Общее руководство и контроль реализации магистерских программ осуществляется проректором по образовательной работе с участием деканов.

3.2 Непосредственное руководство магистерской программой осуществляется руководителем магистерской программы или заведующим выпускающей кафедрой.

3.3 Руководитель магистерской программы назначается из числа штатных научно-педагогических работников, имеющих ученую степень доктора наук или степень, присваиваемую за рубежом, и (или) ученое звание профессора соответствующего профиля, стаж работы в образовательных учреждениях высшего образования не менее трех лет. Руководитель магистерской программы назначается решением Ученого совета института и может руководить одновременно не более чем двумя магистерскими программами.

3.4 Руководитель магистерской программы совместно с выпускающей кафедрой:

- осуществляет разработку учебного плана магистерской программы;
- выполняет общее руководство научно-исследовательской работой обучающихся;
- разрабатывает примерный перечень тем выпускных квалификационных работ (в форме магистерской работы) в соответствии с профилем кафедры и магистерской программы;
- организует государственную итоговую аттестацию выпускников;
- координирует и контролирует работу научных руководителей магистрантов.

Руководитель магистерской программы несет ответственность за качество подготовки обучающихся по программе в целом.

3.5 Руководство магистрантом в части реализации индивидуального плана обучающегося осуществляет научный руководитель.

3.6 Научный руководитель магистранта назначается из числа

высококвалифицированных специалистов, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, ведущих научные исследования по тематике магистерской программы и работающих в институте. Назначение научного руководителя и утверждение тем научной работы обучающегося осуществляется в течение месяца со дня их зачисления в магистратуру на основании протокола заседания Ученого совета факультета, на котором обучается магистрант и утверждается приказом ректора.

Научный руководитель в соответствии с требованиями ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки имеет право руководить не более пятью магистрантами.

3.7 Научный руководитель:

- осуществляет непосредственное руководство образовательной и научной деятельностью обучающегося;

- совместно с обучающимся формулирует тему выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы) и составляет в течение месяца после зачисления в магистратуру, его индивидуальный план работы;

- организует утверждение индивидуального плана работы обучающегося на заседании выпускающей кафедры;

- контролирует выполнение индивидуального плана работы обучающимся по срокам и всем разделам;

- осуществляет руководство подготовкой выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы);

- предоставляет письменный отзыв обучающемуся на выпускную квалификационную работу (в форме магистерской работы).

3.8 В случае выполнения выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы) на стыке направлений подготовки допускается назначение, помимо научного руководителя, одного или двух научных консультантов.

3.9 Руководитель магистерской программы может одновременно являться и научным руководителем обучающегося.

4. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

4.1 Государственная итоговая аттестация является заключительным этапом оценки качества освоения обучающимся образовательной программы подготовки магистра и направлена на установление соответствия уровня его подготовки требованиям ФГОС ВО.

4.2 К государственной итоговой аттестации допускаются лица, завершившие полный курс обучения по образовательной программе подготовки магистра.

4.3 Государственная итоговая аттестация включает Государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы).

4.4 Итоговая аттестация предусматривается в завершающем семестре обучения в магистратуре.

4.5 Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в институте, и доводится до сведения обучающегося не позднее чем за полгода до их начала.

4.6 По результатам государственной итоговой аттестации выпускнику присваивается квалификация (степень) магистра по направлению подготовки и выдается

государственный диплом установленного образца с приложением (выписка из зачетной ведомости).

Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и отчисленным из института, выдается справка об обучении или о периоде обучения установленного в институте образца.

РАЗРАБОТАЛ

Проректор по ОР



Л.Г. Шумкова

СОГЛАСОВАНО

Декан ФПАС



Р.Р. Файзуллин

Декан ФЛЭиУВД

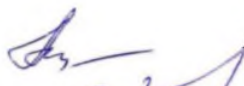


А.А. Бондаренко

Декан ФБФО

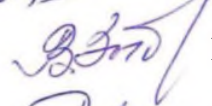
Н.Н. Васицкая

Начальник УУ-начальник УО



А.Г. Антипова

Начальник ЮО



В.В. Зыбрякова

Инженер ведущий ОЛСиУК



Т.Т. Ильясова

Форма индивидуального плана работы обучающегося по программе магистерской подготовки

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П.БУГАЕВА»**

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ
ПО ПРОГРАММЕ МАГИСТЕРСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

_____ (Фамилия, имя, отчество)

Кафедра _____

Форма обучения _____

Направление подготовки _____

Магистерская программа _____

Руководитель магистерской программы _____

(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель _____

(Фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Период обучения в магистратуре _____

Тема научной работы _____

_____ утверждена на заседании кафедры « _____ » _____

20 _____ г., протокол № _____

Заведующий кафедрой _____

подпись И.О. Фамилия

Магистрант _____

подпись И.О. Фамилия

I. Содержание образовательной программы

Перечень дисциплин (модулей), место дисциплин (модулей) в плане, количество зачетных единиц, объем контактной работы, форма аттестации по каждой дисциплине содержится в учебном плане образовательной программы.

Практики:

- производственная практика – 1 год обучения по магистерской программе;
- научно-производственная практика – 2 год обучения по магистерской программе.

Обучение по магистерской программе завершается выполнением научно-исследовательской работой.

Государственная итоговая аттестация включает Государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы).

II. Содержание научно-исследовательской работы

Семестр	Наименование этапов исследовательской работы	Кол-во часов	Форма отчетности	Срок аттестации	Отметка научного руководителя о выполнении
1					
2					
3					
4					

III. Календарный план подготовки выпускной квалификационной работы (в форме магистерской работы)*

№ п/п	Содержание планируемой работы	Сроки выполнения		Отметка научного руководителя о выполнении
		начало	конец	

* Заполняется на втором году обучения по программе магистерской подготовки

Научный руководитель _____

подпись И.О. Фамилия

Магистрант _____

подпись И.О. Фамилия

« ___ » _____ 20__ г.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата