



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ВОЗДУШНОГО ТРАНСПОРТА
(РОСАВИАЦИЯ)**

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«УЛЬЯНОВСКИЙ ИНСТИТУТ ГРАЖДАНСКОЙ АВИАЦИИ
ИМЕНИ ГЛАВНОГО МАРШАЛА АВИАЦИИ Б.П. БУГАЕВА»
(ФГБОУ ВО УИ ГА)**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор института

Н.Н. Африкантов

«05» Октября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О студенческом научном объединении

№ 07.30.1.2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены.
- 2 Положение разработано в соответствии со следующими документами:
 - 2.1 Устав ФГБОУ ВО УИ ГА.
 - 2.2 Руководство по СМК института.
 - 2.3 СТБ СМК «Порядок разработки, согласования и утверждения положений о структурных подразделениях».
- 3 Структура и содержание документа могут изменяться и дополняться с учетом влияния на деятельность института внутренних и внешних факторов, но не должны противоречить государственным и отраслевым стандартам, а также стандартам вуза, действующим в ФГБОУ ВО УИ ГА.

Содержание

1 Общие положения	3
2 Цели и задачи	3
3 Состав и порядок формирования	4
4 Функции	5
5 Основные формы реализации результатов НИРК	6
6 Права и обязанности	7
7 Членство в СНО	8
8 Заключительные положения.....	9
Приложение 1.....	10
Лист ознакомления	12
Лист регистрации изменений.....	13

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, функции, состав, права, ответственность и организационную структуру студенческого научного объединения (далее по тексту – СНО);

1.2. СНО института – добровольное объединение курсантов института, успешно осваивающих учебную программу, созданное для популяризации науки среди учащихся института, а также организации, проведения и координации участия курсантов в научно-практических конференциях, семинарах, конкурсах, обмена опытом с представителями других учебных заведений и иных видов работ в области научно-исследовательской деятельности;

1.3. Деятельность СНО основана на принципах самоуправления, открытости, взаимного уважения, культуры научного общения и направлена на профессиональное, социальное воспитание курсантов;

1.4. Положение вводится в действие с момента его утверждения и действует до отмены;

1.5. Положение предназначено для внутреннего пользования;

1.6. Положение действует в качестве организационно-нормативного документа, его исполнение является обязательным для всех членов СНО;

1.7. Поддержание настоящего Положения в актуализированном состоянии осуществляется в соответствии с требованиями СМК. Положение может корректироваться по обоснованному представлению председателя СНО;

1.8. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждает ректор Института;

1.9. Председатель СНО обязан ознакомить членов общества с данным документом под роспись.

1.10. Наличие двух и более СНО в институте не допускается.

II. Цели и задачи

2.1. Цель СНО – популяризация науки, поддержка и продвижение научно-исследовательских проектов и исследований инициативных курсантов института;

2.2. Исходя из цели, деятельность СНО направлена на решение следующих задач:

- воспитание у курсантов института интереса к научному творчеству, обучение методике и способам решения научных и научно-технических задач, а также навыкам работы в научных коллективах;

- развитие у курсантов института творческого мышления, инициативы, самостоятельности в решении поставленных задач, закрепление и углубление полученных в процессе обучения знаний;
- выявление одарённых и талантливых выпускников института для продолжения их обучения в системе подготовки научных и научно-педагогических кадров;
- использование творческого и интеллектуального потенциала курсантов института для решения задач научных исследований в дисциплинах института;
- обеспечение преемственности организации научной работы курсантов;
- содействие в доступе курсантов к научной информации;
- представление научных интересов курсантов в институте и других организациях и ведомствах.

III. Состав и порядок формирования

3.1. В состав СНО из числа курсантов входят:

- председатель СНО;
- заместитель председателя СНО;
- секретарь СНО;
- руководители секций СНО;
- представители специальностей института;
- члены секций СНО.

3.2. Руководство СНО осуществляет председатель СНО; при отсутствии председателя СНО его функции исполняет заместитель председателя СНО.

3.3. Руководящий орган СНО – Совет СНО, состоящий из председателя СНО, заместителя председателя СНО, руководителей секций и секретаря;

3.4. Контроль за работой СНО осуществляет проректор по научной работе и инновациям; в случае его отсутствия – начальник научно-исследовательского отдела;

3.5. Руководителями секций СНО могут быть избраны курсанты 1-5 курса пользующиеся наибольшим авторитетом на срок до окончания обучения.

3.6. Председатель СНО, заместитель председателя СНО, секретарь СНО, руководители секций СНО, представители специальностей избираются на общих заседаниях СНО простым большинством голосов сроком до конца обучения.

3.7. Состав СНО утверждается ректором по представлению проректора по образовательной работе.

3.8. Секции СНО предназначены для эффективной работы СНО и представлены в приложении 1.

3.9. Основными формами научно-исследовательской деятельности СНО являются: научно-исследовательская работа курсантов (далее – НИРК), выполняемая членами СНО во внеучебное время, и НИРК, проводимая в рамках учебного процесса.

IV. Функции

4.1. Общие функции:

- ежегодно утверждает план и отчет работы СНО;
- принимает участие в организации и проведении мероприятий в рамках научно-исследовательской деятельности курсантов;
- оказывает информационную поддержку и сопровождение в организации научной деятельности курсантам Института;
- имеет право выдвигать кандидата на поощрение, на участие в конкурсах, премиях и грантах;
- участвует в разработке системы научного рейтинга для поощрения курсантов;
- способствует совершенствованию научно-исследовательской работы в институте;

4.2. Функции председателя СНО:

- осуществляет представительские функции от имени СНО;
- является членом Научно-технического совета института;
- проводит собеседование с кандидатами в члены СНО;
- взаимодействует с деканами факультетов и Советом молодых ученых.

4.3. Руководители секций осуществляют шефство над работой секций;

4.4. Секретарь СНО ведет протокол общих заседаний СНО и заседаний Совета СНО.

V. Основные формы реализации результатов НИРК

- использование полученных результатов в научной работе института;
- внедрение разработанных предложений в учебно-воспитательный процесс;
- опубликование результатов НИРК в научных изданиях;
- участие в конкурсах.

5.1. НИРК, выполняемая во внеучебное время, осуществляется в следующих формах:

- участие в научных исследованиях, проводимых кафедрами института;
- работа в научных студенческих семинарах и кружках;
- выступления на заседаниях кафедр при обсуждении теоретических проблем, и т.п.;
- участие в общеакадемических, всероссийских конкурсах на лучшую научную работу курсантов института;
- подготовка обзоров новых авиационных происшествий и изменений авиационных правовых актов, содержание которых связано с исследуемой проблемой;
- подготовка информации для проведения консультаций по предметам института;
- разработка предложений для внедрения в учебный процесс института;
- выступления на студенческих научно-практических конференциях института, а также на аналогичных конференциях в других вузах.
- Подготовка дайджеста включающего актуальную информацию о перспективных технологиях развития отраслей транспорта.

5.2. НИРК, выполняемая в учебное время, осуществляется в следующих формах:

- написание курсантами института рефератов, курсовых и выпускных квалификационных (дипломных) работ, содержащих элементы научных исследований;
- выполнение заданий научно-исследовательского характера в период производственной и преддипломной практик.

5.3. В состав СНО Института входят научные кружки, которые организуются с целью непосредственной организации научной работы курсантов по определённой отрасли знаний;

5.4. Информационная поддержка кружков СНО осуществляется при помощи информационного портала - сайта СНО.

5.5. Структура и организация научных кружков определяется отдельным положением об организации деятельности научных кружков института.

VI. Права и обязанности

6.1. Члены СНО имеют право:

- участвовать в плановых мероприятиях научных кружков;
- избирать и быть избранными в СНО;
- участвовать в обсуждении научных работ на заседаниях научных кружков, научных конференциях и заседаниях кафедр;
- рекомендовать научные работы и проекты на конкурсы;
- представлять свои научные работы в качестве докладов на семинарах и научных конференциях;
- приоритетного доступа к учебно-методическим базам института, научной информации, научному оборудованию и средствам вычислительной техники для выполнения научных исследований;
- принимать участие по выбранной тематике в городских, региональных, межрегиональных, общероссийских и международных конференциях, семинарах и конкурсах студенческих работ;
- публиковать свои научные работы в изданиях института;
- при прочих равных условиях пользоваться приоритетом при решении вопроса о зачислении в аспирантуру в соответствии с правилами приема;
- участвовать в разработке и реализации системы поощрений студентов за достижения в научно-исследовательской деятельности;
- участвовать в рассмотрении и решении вопросов деятельности СНО, вносить на рассмотрение Совета СНО предложения по осуществлению целей и задач СНО;
- получать содействие и консультации руководящих органов СНО по вопросам повышения своей научной квалификации, применения на практике результатов научных работ, по иным вопросам, связанным с реализацией целей, задач и основных направлений СНО;

- выходить из состава СНО, известив об этом руководящий орган СНО и/или Председателя СНО.

6.2. Члены СНО обязаны:

- знать и соблюдать требования, указанные в настоящем Положении, выполнять решения руководящих органов СНО, принятые в пределах их компетенции;
- регулярно посещать заседания научных кружков, собрания и научные конференции, участвовать в организационной работе общества;
- выполнять поручения и указания председателя СНО, председателя Совета СНО, и руководителей секций СНО, связанные с организацией научной работы студентов;
- регулярно и целенаправленно заниматься научной деятельностью, активно участвуя в любой из существующих форм научно-исследовательской и учебно-исследовательской работы обучающихся, а также периодически предоставлять публичные отчеты о проделанной работе в виде докладов, статей для публикации в научных изданиях;
- проводить работу в соответствии с Положением и планом деятельности СНО на учебный год;
- способствовать достижению целей и задач СНО, укреплению его авторитета, совершенствованию основных направлений и достижений СНО;
- принимать участие в организационной работе СНО.

VII. Членство в СНО

7.1. Членство в СНО является добровольным.

7.2. Членами СНО могут являться курсанты института, принимающие активное участие в научной жизни института и обладающие одним или несколькими из следующих качеств:

- наличие высокой (оценки «4» и «5») успеваемости;
- участие в работе студенческого научного кружка;
- наличие научной публикации (научных публикаций);
- участие в научно-практических мероприятиях, в конкурсах научных работ.

7.3. Решение о принятии в члены СНО принимается коллегиально председателем СНО, председателем совета СНО, а также руководителем секции СНО, в которой желает работать кандидат в члены СНО после написания кандидатом заявления на имя председателя СНО (о желании вступить в СНО) и прохождения собеседования;

7.4. Приостановление членства в СНО возможно по решению Совета СНО в случае получения членом СНО дисциплинарного взыскания или академической задолженности. Восстановление в членах СНО происходит автоматически, после устранения оснований для приостановления членства.

7.5. Прекращение членства в СНО возможно по собственному желанию путем подачи соответствующего заявления на имя председателя СНО.

7.6. Члены Совета СНО, не посещающие заседания Совета СНО без уважительной причины, не участвующие в деятельности совета СНО, исключаются из его состава по решению Совета СНО.

VIII. Заключительные положения

8.1. Координатором деятельности СНО является начальник научно-исследовательского отдела.

8.2. СНО не ведет самостоятельную финансово-экономическую деятельность.

8.3. СНО может иметь символику и бланки со своим наименованием;

8.4. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом ректора.

8.5. После прекращения деятельности СНО его документы передаются на хранение координатору деятельности СНО.

Секции СНО

Секциями СНО являются: организационно-плановая секция; секция работы с научными кружками; секция проведения научно-практических мероприятий; секция организации участия в конкурсах и грантах; секция сотрудничества со студенческими научными обществами вузов; секция по связям с общественностью; pr-отдел.

Секции СНО осуществляют следующие полномочия:

- 1) организационно-плановая секция:
 - разрабатывает план и отчет работы СНО;
 - составляет рейтинг научной активности курсантов института;
 - проводит мониторинг публикационной активности курсантов института;
 - осуществляет контроль за выполнением плана работы СНО.
- 2) секция работы с научными кружками:
 - собирает информацию о деятельности научных кружков института;
 - организует научные кружки института;
 - оказывает методическую помощь в работе научных кружков.
- 3) секция проведения научно-практических мероприятий:
 - принимает участие в проведении научных конференций, круглых столов, семинаров;
 - осуществляет сбор и распространение информации о готовящихся научно-практических мероприятиях;
 - осуществляет подбор информации в целях оказания консультационных услуг сторонним пользователям;
 - оказывает содействие в оформлении заявок на участие курсантов института в городских, региональных, межрегиональных, общероссийских и международных конференциях.
- 4) секция организации участия в конкурсах и грантах:
 - принимает участие в проведении конкурсов по тематике выполненных курсантами института научно-исследовательских работ;
 - оказывает содействие в оформлении заявок на участие курсантов института в городских, региональных, межрегиональных, общероссийских и международных конкурсах научных работ и грантов;

- осуществляет сбор и распространение информации о конкурсах и грантах;
 - вправе рекомендовать кандидатуры на получение грантов.
- 5) секция сотрудничества со студенческими научными обществами других вузов:
- устанавливает и осуществляет творческие контакты со студенческими научными обществами других вузов, использует положительный опыт их работы.
- 6) секция по связям с общественностью:
- организует обновление новостной страницы сайта СНО;
 - освещает взаимодействие со средствами массовой информации и общественными объединениями.
- 7) пр-отдел:
- разрабатывает логотип СНО института и контролирует его использование;
 - размещает информацию о СНО на сайте СНО;
 - осуществляет регистрацию СНО в социальных сетях;
 - оформляет стенд СНО института.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№	Фамилия И.О.	Должность	Подпись	Дата	Примечания
1	2	3	4	5	6

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номера страниц				Всего страниц в докум.	№ докум.	Входящий	Подпись	Дата
	измененных	замененных	новых	аннулиров.			№ сопроводительного докум. и дата		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10